

«Утверждаю»
Начальник АНО ПО
Каменск-Шахтинская
АШ РО ДОСААФ
России РО
_____ А.Н.Болдырев
_____ 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ, Уставом АНО ПО Каменск-Шахтинской АШ РО ДОСААФ России РО (далее Автошкола) и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение утверждается директором Автошколы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Автошколы.

1.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

1.5. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, уровня сформированности компетенций обучающихся и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в теоретической части обучения. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося и ее корректировку.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся по всем учебным предметам.

2.3. Преподаватель теоретических дисциплин ведёт журнал учебной группы в электронном виде по всем предметам учебного плана. В журнале обязательно указываются учебные предметы, даты проведения занятий, темы занятий, заносится информация о посещении занятий и текущей успеваемости обучающихся.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости определяет преподаватель теории с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.5. Оценки за фронтальные, групповые работы обучающего характера не требуют обязательного переноса в журнал. Оценки за работы контрольного характера обязательно выставляются в журнал.

2.6. Материалы для проведения текущей аттестации (контрольные работы) готовятся преподавателем по каждому предмету в отдельности. Содержание контрольных работ, должно соответствовать требованиям учебной программы, тематическому планированию. Материалы проходят экспертизу качества, последующую корректировку и утверждаются на методическом совете автошколы.

2.7. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. («5» - 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Цель промежуточной аттестации: – установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся Автошколы по предметам учебного плана; соотнесение этого уровня

с требованиями реализуемых образовательных программ; – контроль выполнения образовательной программы Автошколы, а также программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов; – определение эффективности работы коллектива Автошколы по реализации образовательной программы; – изучение внедрения педагогическими работниками новых образовательных технологий, в том числе информационных.

3.2. Обучение в Автошколе включает в себя теоретическую подготовку и обучение вождению автомобиля.

3.3 В Автошколе разработана и действует система допусков к этапам обучения, для каждого из которых указана форма контроля и критерии оценки

3.4. Во время теоретической подготовки, которая осуществляется на протяжении всего периода обучения в Автошколе, обучающиеся изучают следующие предметы: «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств», «Основы безопасного управления транспортным средством», «Первая помощь при ДТП». Заключительным этапом теоретической подготовки в Автошколе является внутренний экзамен по теории.

3.5. Обучение вождению автомобиля включает 6 последовательных, взаимосвязанных этапов: – Изучение предмета «Теория безопасного управления автомобилем» – Вождение на автодроме: площадка начального обучения вождению – Вождение на автодроме: площадка экзаменационных упражнений – навыки безопасного вождения – Вождение в реальных условиях дорожного движения: выездное занятие; – Вождение в реальных условиях дорожного движения: индивидуальное обучение с инструктором; – Внутренние экзамены по вождению: на автодроме и на городском маршруте.

3.6. Для перехода к следующему этапу обучения обучающиеся должны получить допуск. Допуск представляет собой тестирование по пройденному материалу, выполнение контрольных упражнений или контрольных заданий, положительный результат которых дает право перехода на следующий этап обучения.

3.7. При получении отрицательного результата обучающимся предлагается посетить консультационные занятия с целью ликвидации пробелов в знаниях и повторно пройти контрольные испытания.

4.Квалификационный экзамен (Итоговая аттестация).

4.1. Квалификационный экзамен проводится у группы обучающихся, прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения и успешно прошедших промежуточную аттестацию.

4.2. Итоговая аттестация (комплексный экзамен по предметам) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом руководителя. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Итоговая аттестация выпускников осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения вождению транспортных средств аттестуемой группы выпускников, а также специалистов заинтересованных организаций и ведомств (по согласованию) и утверждается приказом руководителя. Председатель назначается из числа руководящих работников организации.

4.3. Порядок проведения итоговой аттестации:

4.3.1. Итоговая аттестация проводится за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.3.2. Преподавателями по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Основы безопасного управления транспортным средством» и «Первая помощь» не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается руководителем.

4.3.3. Мастерами производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за месяц до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по обучению вождению, который утверждается руководителем.

4.3.4. Не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации, до сведения обучающихся доводится конкретный перечень экзаменов по учебным предметам, входящим в состав итоговой аттестации, а также набор экзаменационных тестов и практических упражнений в соответствии со стандартом профессиональной подготовки.

4.3.5. Преподаватель: - организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации; - обеспечивает явку обучающихся на консультации и аттестацию.

9.3.6. Мастер производственного обучения: - организует подготовку закрытой площадки к проведению аттестации; - обеспечивает явку обучающихся на итоговую аттестацию.

4.3.7. Порядок проведения теоретического экзамена: - обучающиеся, группами по 10 человек заходят в подготовленную к экзамену аудиторию, в которой находятся члены аттестационной комиссии, берут экзаменационные билеты, объявляют комиссии свои Ф.И.О. и номера билетов, садятся на учебные места и заполняют в билетах графы Ф.И.О. и дату проведения экзамена; - по окончании организационной процедуры обучающиеся приступают к выполнению задания. Время выполнения задания на каждый билет - 20 минут. - по окончании выполнения задания обучающиеся подписывают экзаменационные билеты с выполненным заданием, сдают их комиссии и выходят из аудитории; - после выполнения задания всей учебной группой, комиссия проверяет ответы, выставляет оценки и объявляет их обучающимся; - при проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующих учащихся;

4.3.8. Порядок проведения практического экзамена: - практический экзамен проходит в два этапа - 1 этап проводится на закрытой площадке, 2 этап проводится на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения; - практический экзамен принимается на том же транспортном средстве, на котором проводилось обучение; - при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться обучающийся и экзаменатор с помощником; - каждый из этапов экзамена оценивается независимо друг от друга по следующей системе: положительная оценка - «сдал», отрицательная оценка - «не сдал». По окончании каждого этапа экзаменов экзаменационный лист с итоговой оценкой подписывается экзаменатором и обучающимся; - экзамен проводится одним из двух методов: несколько обучающихся осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) поочередно или несколько обучающихся осуществляют выполнение упражнений (1 этап) и поездки по испытательному маршруту (2 этап) одновременно. Методика проведения экзамена выбирается в зависимости от

количества обучающихся, экзаменаторов и используемых для принятия экзамена транспортных средств; - общее время выполнения испытательных упражнений (1 этап) рассчитывается по формуле и используется в качестве одного из оценочных параметров при приеме экзамена. Продолжительность экзамена на испытательном маршруте (2 этап) - не менее 20 минут. Экзамен может быть прекращен досрочно при получении обучающимся оценки «не сдал»; - испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором. Контроль правильности выполнения заданий осуществляется экзаменатором визуально; - используемые для приема экзаменов транспортные средства должны быть оборудованы аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими аудио- и видеонаблюдение за дорожной обстановкой, действием обучающегося и экзаменатора, а также регистрацию полученной информации; - для каждого испытательного упражнения на закрытой площадке, а также для заданий на испытательном маршруте определен перечень ошибок, за которые обучающимся начисляются штрафные баллы, предусмотренные в перечне "Ошибок и нарушений" при проведении аттестации по практическому обучению; - оценка «сдал» за экзамен выставляется, если обучающийся выполнил в установленное время все задания и набрал при этом 7 и менее штрафных баллов на 1 этапе и 7 и менее штрафных баллов на 2 этапе.

4.3.9. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов: - по окончании всех этапов итоговой аттестации проводится заседание комиссии по итоговой аттестации, на котором принимается решение о результате аттестации каждого обучающегося (положительном или отрицательном), выдаче успешно прошедшим итоговую аттестацию выпускникам соответствующего документа установленного образца, оформляется протокол итоговой аттестации и подписывается всеми членами комиссии; - на основании принятого аттестационной комиссией решения руководитель издает приказы о выпуске учащихся и о допуске их на экзамен в ГИБДД на право получения водительского удостоверения; - в свидетельство установленного образца выносятся оценки по предметам, не входящим в перечень итоговой аттестации (комплексного экзамена), по результатам текущей успеваемости, из сводной ведомости, а по предметам, входящим в перечень итоговой аттестации - из протокола итоговой аттестации.

4.3.10. К итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы (курса обучения) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Допуск к итоговой аттестации оформляется приказом руководителя.

4.3.11. Выпускники, не сдавшие итоговых экзаменов по отдельным учебным предметам, не допускаются к последующему этапу итоговой аттестации.

4.3.12. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

4.3.13. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника или несогласии выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации аттестационной комиссией другого состава.

4.3.14. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из организации.

5. Оформление подготовки, проведения и результатов итоговой аттестации

5.1. К началу проведения итоговой аттестации готовится следующий перечень документов: - Приказ руководителя о допуске обучающихся к итоговой аттестации; - Журнал теоретического обучения и индивидуальные карточки учета обучения вождению; - Сводная ведомость успеваемости обучающихся; - Зачетные билеты по правилам дорожного движения; - Перечень упражнений по освоению обучения вождению; - Индивидуальные карточки по обучению вождению; - Экзаменационные листы по вождению; - Протокол итоговой аттестации.

5.2. Проведение повторной итоговой аттестации:

5.2.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющие возможности держать ее вместе с группой по уважительным причинам, они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

5.2.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

5.2.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации.

5.2.4. По окончании повторной аттестации аттестационная комиссия подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к государственному квалификационному экзамену в ГАИ на право получения водительского удостоверения (или отчисления). Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.

5.3. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола аттестационной комиссии по выпуску учащихся, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и заверенного печатью образовательного учреждения.

5.4. Протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся постоянно в архиве организации.

5.5. На основании протокола формируются списки лиц, допущенных к государственному квалификационному экзамену в органах ГАИ